

Notisums allmänna villkor för nättjänster

Gällande fr.o.m. 2018-05-25 och tills vidare.

1. Allmänt

1.1. Dessa allmänna villkor gäller för den eller de Internettjänster, konsultprodukter och liknande tjänster och produkter som vid var tid tillhandahålls av Notisum AB, org.nr. 556516-2467, ("**Notisum**").

1.2. Notisum uppdaterar fortlöpande sitt utbud av tjänster och produkter och förbehåller sig rätten att ändra, ta bort eller lägga till information i erbjudna tjänster och produkter, samt upphöra att tillhandahålla dessa.

1.3. Avtal om tillgång till tjänster och produkter som tillhandahålls av Notisum ingås av ett bolag eller annan juridisk person ("**Licenstagaren**") för dess anställdas [och uppdragstagares] ("**Användarna**") användning av tjänsterna och produkterna. Samtliga Användare ska vid första inloggning i Tjänsterna (definierat nedan) godkänna dessa allmänna villkor.

1.4. Abonnemangsavtal mellan Notisum och Licenstagaren ("**Abonnemangsavtalet**") omfattar de tjänster och produkter som vid var tid omfattas av Abonnemangsavtalet ("**Tjänsterna**"), och tillhandahålls på de ekonomiska villkor som parterna kommit överens om i Abonnemangsavtalet, samt i enlighet med dessa allmänna villkor.

1.5. Licenstagaren får inte upplåta eller överlåta sina rättigheter enligt Abonnemangsavtalet till tredje man utan Notisums i förväg lämnade skriftliga tillstånd. Vid eventuell överlåtelse ska ny avtalspart skriftligen bekräfta att denne godtar bestämmelserna i Abonnemangsavtalet och dessa allmänna villkor.

2. Upplåtelse och rättigheter

2.1. Samtliga rättigheter till Tjänsterna och dess innehåll, inklusive upphovsrätt och alla andra immateriella rättigheter, tillhör Notisum och/eller tredje part med vilken Notisum träffat avtal. Uppgifter om upphovsrätt/copyright och andra äganderättsmeddelanden i Tjänsterna eller på levererad produkt och därtill hörande dokumentation ska bibehållas av Licenstagaren och får inte avlägsnas eller göras oläslig.

2.2. Licenstagaren och Användarna erhåller inte någon rätt till Tjänsterna utöver vad som uttryckligen anges i Abonnemangsavtalet och dessa allmänna villkor.

2.3. Notisum upplåter till Licenstagaren en icke exklusiv, icke upplåtbar eller överlåtbar, rätt att under Abonnemangsavtalets giltighetstid låta Användarna använda Tjänsterna i enlighet med Abonnemangsavtalet och dessa allmänna villkor, för Licenstagarens interna bruk.

2.4. Med ”**Licenstagarens interna bruk**” menas användning av Tjänsterna och Resultatet (som definieras nedan) för Licenstagarens egna verksamhet, men inte att Licenstagaren vidareupplåter eller vidareförmedlar Tjänsterna till tredje man. Resultatet får dock vidareförmedlas till tredje man som ett led i Licenstagarens verksamhet. Närmare om gränserna mellan tillåten och otillåten användning av Tjänsterna och Resultatet anges nedan.

3. Närmare om användning av Tjänsterna

3.1. Tjänsterna får endast användas av Användarna. Användarna får inte upplåta eller överlåta sin rätt till användning av Tjänsterna eller delar därav eller på annat sätt disponera eller förfoga över Tjänsterna. Om en Användare upphör att vara anställd [eller uppdragstagare] hos Licenstagaren upphör dennes rätt att använda Tjänsterna i samband därmed.

3.2. Användarna får inte, utöver vad som krävs för Användarnas egen användning av Tjänsten, överlåta, upplåta eller på annat sätt sprida användarbehörigheter som de tilldelats av Notisum.

3.3. Med nedan angivna undantag, är Användarna förbjudna att överlåta eller upplåta innehållet i Tjänsterna, t.ex. genom att framställa exemplar av Tjänsterna och dess innehåll, tillgängliggöra Tjänsterna och dess innehåll till tredje man, i ursprungligt eller ändrat skick, i översättning eller bearbetning, eller annars förfoga över Tjänsterna och dess innehåll. Användarna får dock:

- a. kopiera, bearbeta eller framställa sammanställningar av innehållet i Tjänsterna, såsom avtalsutkast, rättsutredningar och andra liknande arbetsprodukter som helt eller delvis är baserade på Tjänsterna ("**Resultat**"); och
- b. kopiera, bearbeta och fritt förfoga över Resultatet, även till tredje man, inom ramen för Licenstagarens verksamhet.

3.4. Vid användningen av Tjänsterna är Användarna även skyldiga att iaktta de övriga föreskrifter, anvisningar och begränsningar för respektive Tjänst samt övriga anvisningar som utfärdas av Notisum eller tredje part med vilken Notisum träffat avtal.

3.5. Notisum har rätt att utan föregående varning stänga av Användare från vidare användning av Tjänsterna om misstanke finns om att denne använder Tjänsterna i strid med dessa allmänna villkor.

3.6. Användarna kan inom ramen för Tjänsterna och enligt de närmare begränsningar som meddelas av Notisum lagra Resultat hos Notisum. Licenstagaren ansvarar för att all sådan lagring och behandling av materialet sker i enlighet med vid var tid gällande lagstiftning. Notisum ska behandla sådant material konfidentiellt. Licenstagaren ska hålla Notisum skadeslöst för alla ersättningskrav, kostnader och andra eventuella skador som sådant material kan orsaka Notisum. Notisum förbehåller sig rätten att radera sådant material vid misstanke om att det inte lagrats och/eller behandlats i enlighet med gällande lagstiftning och om Användarnas rätt att använda Tjänsterna upphör. Användaren är ansvarig för att säkerhetskopiera Resultatet.

4. Testperiod

4.1. Om Notisum och Licenstagaren träffat särskild överenskommelse om en testperiod avseende Tjänsterna, gäller följande.

4.2. Överenskomna och namngivna Användare får under den begränsade tid som anges i överenskommelsen ("**Testperioden**") tillgång till Tjänsterna i syfte att testa dessa. Ingen ersättning utgår till Notisum för sådan användning av Tjänsterna.

4.3. Vid all användning av Tjänsterna under Testperioden gäller dessa allmänna villkor i tillämpliga delar med undantag för betalningsbestämmelsen, punkt 9.

5. Behandling av personuppgifter

5.1. Notisum är personuppgiftsansvarig för de personuppgifter som lämnas av Licenstagaren och/eller Användarna i samband med beställning och/eller användning av Tjänsterna. Personuppgifterna behandlas för att kunna leverera Tjänsterna, erbjuda support och handledning, genomföra uppdateringar och förbättringar av Tjänsterna, skicka erbjudanden till Licenstagaren och/eller Användarna samt att i övrigt på bästa sätt kunna uppfylla Notisums förpliktelser mot Licenstagaren i enlighet med Abonnemangsavtalet.

Personuppgifterna kommer att raderas när de inte längre är nödvändiga för dessa ändamål, förutsatt att fortsatt lagring inte krävs genom tvingande lagstiftning eller om Notisum har rätt att lagra dessa baserat på annan laglig grund. Normalt överstiger inte lagringstiden längre än 5 år efter abonnemangsperiodens slut.

Laglig grund för Notisums behandling av personuppgifter som lämnas av Licenstagaren enligt ovan är i första hand Avtal, för att uppfylla Notisums åtagande enligt Abonnemangsavtalet. För behandling av personuppgifter för marknadsföringsändamål är den lagliga grunden i första hand Intresseavvägning.

Personuppgifter kan komma att överföras till andra bolag inom EU/EES-området inom Karnov Group.

Användarna har rätt att få ett utdrag över de uppgifter Notisum behandlar om Kunden, begära att felaktiga uppgifter rättas, få sin a uppgifter raderade förutsatt att Notisum inte har rätt att behålla uppgifterna baserat på annan laglig grund, under vissa omständigheter begära att begränsning görs av behandlingen av personuppgifter samt att nyttja möjligen till dataportabilitet enligt Dataskyddsförordningen (EU) 2016/679 ("**Dataskyddsförordningen**").

5.4 Personuppgifter enligt gällande dataskyddsregler får normalt inte lagras i Tjänsterna. Personuppgifter som enligt gällande dataskyddsregler klassificeras som känsliga personuppgifter får aldrig lagras i Tjänsterna.

5.3. För det fall Notisum och Licenstagaren har överenskommit att personuppgifter får lagras i Tjänsterna kommer Notisum enligt Dataskyddsförordningen att ha en roll som personuppgiftsbiträde i förhållande till Licenstagaren som personuppgiftsansvarig. I sådana fall gäller Bilaga 1, Personuppgiftsbiträdesavtal, som det skriftliga biträdesavtal

som personuppgiftsbiträdet (Notisum) enligt Dataskyddsförordningen ska upprätta med den personuppgiftsansvarige (Licenstagaren).

5.4. Licenstagaren och Användarna samtycker till att Notisum behandlar personuppgifter på sätt som anges i punkt 5.1- 5.3.

6. Tekniska krav

6.1. Se Notisums hemsida [www.notisum.se] för vid var tid gällande tekniska krav som måste vara uppfyllda för att Användarna ska få tillgång till Tjänsterna och Tjänsternas rätta funktion.

6.2. Licenstagaren och Användaren ansvarar för att de tekniska kraven är uppfyllda, att det finns en fungerande uppkoppling mellan Användaren och Anslutningspunkten (se definition nedan). Vidare ansvarar Licenstagaren och Användaren för de därmed förenade kostnaderna samt för installation av all eventuell erforderlig programvara.

7. Leverans och support

7.1. Tjänsterna tillhandahålls i av Notisum anvisad anslutningspunkt ("**Anslutningspunkten**"). Om inte parterna har kommit överens om annat är Anslutningspunkten den punkt eller punkterna som Notisum kopplar samman Tjänsterna med Internet.

7.2. Se Notisums hemsida [www.notisum.se] för Tjänsternas öppettider m.m. Under avtalstiden har Notisum rätt att helt eller delvis stänga ned en eller flera Tjänster för att utföra uppdatering, underhåll och liknande åtgärder (se Notisums hemsida [www.notisum.se] för närmare information om planerade underhållsåtgärder).

7.3. Teknisk support och användarsupport, (tillsammans "Support") för Tjänsterna, tillhandahålls av Notisum, eller av tredje man för Notisums räkning, på vardagar och under kontorstid (se Notisums hemsida [www.notisum.se] för den lokala supportens kontaktuppgifter och öppettider m.m.). Till dess annat anges av Notisum tillhandahålls Support utan särskild ersättning.

7.4. Support innefattar inte support, underhåll, felsökning/felavhjälpning eller liknade åtgärder avseende Licenstagarnas eller Användarnas program- eller maskinvara, internetförbindelser och/eller produkter/tjänster som inte tillhandahållits av Notisum eller för vilka inte Notisum uttryckligen ansvarar.

8. Fel eller brister

8.1. Vid fel eller brist i Tjänsterna i Anslutningspunkten, ska Licenstagaren kontakta Notisum för åtgärd (se Notisums hemsida [www.notisum.se] för kontaktuppgifter för felanmälan).

8.2. Notisum ansvarar för fel eller brist i Tjänsterna som innebär att Tjänsternas innehåll eller funktion inte i väsentliga avseenden uppfyller Notisums vid var tid tillämpade tjänstebeskrivningar, och att felet eller bristen är hänförligt till Notisum. Notisum ansvarar

inte för fel eller brister som är hänförliga till Licenstagaren, Användarna eller tredje man för vilken Notisum inte uttryckligen ansvarar.

8.3. Vid fel eller brist i Tjänsterna som inte avhjälpas inom skälig tid och som innebär att Användarnas användning av Tjänsterna påverkas väsentligen negativt har Licenstagaren rätt till skäligt prisavdrag från felanmälan till dess felet eller bristen avhjälpas. Om felet eller bristen är väsentligt och inte avhjälpas inom en skälig sista frist, har Licenstagaren rätt att säga upp Abonnemangsavtalet helt eller i berörda delar. Detta tillsammans med bestämmelserna i punkten 11 reglerar uttömmande Notisums ansvar vid fel eller brist i Tjänsterna.

9. Betalning

9.1. Licenstagaren är skyldig att erlægga avtalade, eller i annat fall vid var tid gällande, avgifter för all användning av Tjänsterna.

9.2. Avgift för abonnemang erläggs i förskott mot faktura med betalningsvillkor trettio (30) dagar netto från fakturadatum. Eventuella särskilda avgifter för anslutning till och användning av vissa typer av Tjänster erläggs i efterskott mot faktura med nyss nämnda betalningsvillkor.

9.3. Vid dröjsmål debiteras lagstadgad dröjsmålsränta från förfallodagen. Vid betalningspåminnelse debiteras påminnelseavgift. Vid betalningsdröjsmål har Notisum rätt att tillfälligt stänga av Användares tillgång till Tjänsterna till dess samtliga förfallna belopp erlagts och/eller säga upp Abonnemangsavtalet till upphörande fjorton (14) dagar efter betalningspåminnelse.

9.4. Samtliga belopp i Abonnemangsavtalet och Notisums prislista anges exklusive moms. Kunden ansvarar för mervärdesskatt, andra skatter och offentliga avgifter som utgår eller kan komma att utgå med avseende på Tjänsterna.

10. Force majeure

10.1. Ingen av parterna är ansvarig gentemot den andra parten för fullgörande av skyldigheter, enligt Abonnemangsavtalet eller dessa allmänna villkor, som förhindras av omständigheter utanför parts eller dennes leverantörers kontroll ("**Force Majeure**"), innefattande men inte begränsat till krig och mobilisering, naturkatastrofer, lockout eller annan arbetskonflikt, brist på naturtillgångar, brand, skada på utrustning som används, ändrade myndighetsbestämmelser, myndighetsingripanden, avbrott i den allmänna samfärdseln, innefattande bland annat energiförsörjning och datavirus i Tjänsterna, samt import- och exportförbud och andra förbud utanför parts kontroll.

10.2. Det åligger part som önskar åberopa Force Majeure att utan uppskov skriftligen underrätta den andra parten om uppkomsten därav samt dess upphörande.

10.3. Om abonnemangsavtalets fullgörande och uppfyllande av dessa allmänna villkor omöjliggörs under nittio (90) dagar på grund av Force Majeure har vardera part rätt att genom skriftligt meddelande till den andra parten häva avtalet.

11. Ansvarsbegränsning och reklamation

11.1. Utöver vad som anges ovan under punkten 8 har Notisum inte något ansvar för Tjänsternas funktion eller kvalitet. Notisum svarar inte för sak- eller faktafel i Tjänsterna eller för de skador som kan uppstå med anledning därav. Inte heller ska Notisum ansvara för råd eller information som Licenstagaren eller Användare har beretts möjlighet att erhålla från av Notisum anställd konsult eller tredje part i anslutning till Tjänsterna.

11.2. Notisum har inget ansvar för produktionsbortfall, utebliven vinst, förlorad inkomst, följdskador eller annan indirekt skada eller förlust.

11.3. Notisums sammanlagda ansvar gentemot Licenstagaren är, utom i fall av grov vårdslöshet eller uppsåt, begränsat till den ersättning som Notisum erhållit under de senaste tolv (12) månaderna från Licenstagaren enligt Abonnemangsavtalet. Notisum ansvarar inte gentemot någon annan än Licenstagaren, såsom t.ex. Användarna, Licenstagarens kunder, leverantörer eller samarbetspartners.

11.4. Reklamation och andra anspråk ska framställas skriftligen och utan oskäligt dröjsmål från det att part upptäckt eller bort upptäcka den omständighet som föranleder anspråket, dock senast inom sex (6) månader från det att omständigheten inträffade, varefter anspråket annars förfaller.

12. Avtalstid

12.1. Abonnemangsavtalet gäller, om inte annat avtalats, från undertecknandet och därefter under tolv (12) månader.

12.2. Om Abonnemangsavtalet inte sagts upp senast sextio (60) dagar före avtalstidens utgång, genom att Licenstagaren senast vid denna tidpunkt underrättar Notisum om uppsägningen, förlängs Abonnemangsavtalet automatiskt med tolv (12) månader, eller den förlängningstid som avtalats, med motsvarande uppsägningstid. Vid förlängning av Abonnemangsavtalet tillämpas Notisums vid var tid gällande allmänna villkor och priser. Uppsägningen ska vara skriftlig.

12.3. Utöver vad som i övrigt anges i Abonnemangsavtalet och dessa allmänna villkor har part rätt att med omedelbar verkan säga upp Abonnemangsavtalet om motparten (a) begått avtalsbrott och underlåter att vidta rättelse inom tjugo (20) dagar från mottagande av andra partens skriftliga erinran om avtalsbrottet eller (b) inleder likvidationsförfarande, ansöker om eller försätts i konkurs, ställer in betalningarna eller på annat sätt kan befaras vara på väg mot obestånd.

12.4. Från och med dagen för Abonnemangsavtalets upphörande har Licenstagaren inte längre någon rätt att använda Tjänsterna. I den mån Notisum har lagrat Resultat från Användarna eller annat material i anslutning till Tjänsterna har Notisum rätt att efter nittio (90) dagar från att Abonnemangsavtalet upphört radera sådant material.

13. Sekretess

13.1. Med ”**Konfidentiell Information**” avses varje uppgift av ekonomisk, teknisk, kommersiell eller annan art hänförlig till parterna och deras närstående bolag, oavsett om uppgifterna dokumenterats i skrift eller inte. Som Konfidentiell Information ska dock

inte betraktas information som är allmänt känd eller kommit till allmän kännedom på annat sätt än genom mottagande parts brott mot dessa allmänna villkor.

13.2. Parterna förbinder sig att inte helt eller delvis avslöja Konfidentiell Information, som erhållits i samband med Abonnemangsavtalet och dessa allmänna villkor, hänförlig till den andre parten eller till tredje man, om inte den andre parten i förväg har givit sitt skriftliga samtycke därtill eller den part som avslöjar den Konfidentiella Informationen har skyldighet att göra så enligt tillämplig lag, verkställbar dom, bindande myndighetsbeslut eller föreskrift eller tillämpligt regelverk för reglerad marknad. Parterna får inte använda Konfidentiell Information för annat ändamål än för att utöva sina rättigheter och skyldigheter enligt Abonnemangsavtalet och dessa allmänna villkor. Part ska vidta alla nödvändiga åtgärder för att förhindra att dess anställda eller uppdragstagare otillåtet sprider eller använder Konfidentiell Information.

13.3. Parternas sekretessförpliktelser ska gälla utan begränsning i tiden. Notisum får, efter särskild överenskommelse med Licenstagaren, i marknadsföringssyfte ange att Licenstagaren är användare av Tjänsterna.

14. Ändring av allmänna villkor

Notisum har rätt att ändra dessa allmänna villkor utan föregående godkännande från Licenstagaren. Licenstagaren kommer att informeras om sådana ändringar som är till väsentlig nackdel för denne och sådana ändringar träder ikraft trettio (30) dagar efter det att Licenstagaren underrättats om ändringen. Vid ändringar som är till väsentlig nackdel för Licenstagaren har denne rätt att senast fjorton (14) dagar innan ändringens ikraftträdande underrätta Notisum om att Licenstagaren säger upp Abonnemangsavtalet till upphörande från och med dagen för ändringens ikraftträdande. Uppsägningen ska vara skriftlig.

15. Lagval och domsrätt

Svensk materiell rätt ska tillämpas på dessa allmänna villkor. Tvister hänförliga till dessa allmänna villkor ska prövas av Stockholms tingsrätt som första instans.

Bilaga 1 Personuppgiftsbiträdesavtal

Personuppgiftsbiträdesavtalet ("**Biträdesavtalet**") nedan ingås mellan Licenstagaren ("**Personuppgiftsansvarig**") och Notisum ("**Personuppgiftsbiträdet**"), var för sig kallad "**Part**" och tillsammans "**Parterna**". Avtalet avser att reglera Personuppgiftsbitrådets behandling av personuppgifter för Personuppgiftsansvarigs räkning.

Begrepp i avtalet ska anses ha samma betydelse som i gällande dataskyddsregler enligt vid varje tid gällande rätt i Sverige.

1. Avtalets bakgrund och syfte

Personuppgiftsansvarig har ingått avtal ("**Tjänsteavtalet**") om tillgång till tjänster och produkter ("**Tjänsterna**") som tillhandahålls av Personuppgiftsbiträdet. Tjänsteavtalet innebär att Personuppgiftsbiträdet kan komma att få tillgång till och därmed behandla personuppgifter för Personuppgiftsansvarigs räkning.

Gällande dataskyddsregler ställer krav på att skriftligt avtal upprättas vid anlitande av personuppgiftsbiträde. Biträdesavtalet utgör ett sådant personuppgiftsbiträdesavtal.

2. Behandling av personuppgifter enligt Biträdesavtalet

Personuppgiftsbiträdet ska behandla personuppgifter i enlighet med Biträdesavtalet, gällande dataskyddsregler och Personuppgiftsansvarigs vid varje tid gällande instruktioner, vilka om inget annat särskilt har avtalats är:

- Personuppgiftsbiträdet har tillgång till och kan läsa, lagra och ändra Personuppgiftsansvariges uppgifter i Tjänsterna.
- Lagring av personuppgifter sker löpande i Tjänsterna och Personuppgiftsbiträdet kommer att behandla personuppgifterna endast på sätt som krävs för att lösa eventuella tekniska och andra problem som uppstår, rådgivning inom ramen för Tjänsteavtalet eller på annat sätt för att uppfylla Personuppgiftsbitrådets åtagande som produkt- och tjänsteleverantör gentemot Personuppgiftsansvarig.
- Personuppgifter som lagras i Tjänsterna är främst namn och olika former av kontaktuppgifter på personer. Känsliga personuppgifter får inte lagras i Tjänsterna och nivån på säkerhetsåtgärder hos Personuppgiftsbiträdet är anpassat därefter.
- Om Personuppgiftsansvarig har getts möjlighet att ladda upp egna dokument i Tjänsterna godkänner Personuppgiftsansvarig genom uppladdningen att Personuppgiftsbiträdet ges rätt att behandla eventuella personuppgifter i sådana dokument genom att Personuppgiftsbiträdet kan läsa och lagra dokumenten.

Personuppgiftsbiträdet får inte behandla personuppgifter för egna eller några andra ändamål än de ovan angivna eller särskilt överenskomna. Personuppgiftsbiträdet får inte heller överföra personuppgifter till länder utanför EU/EES-området.

Personuppgiftsbiträdet ska utan oskäligt dröjsmål, dock senast 30 dagar från Personuppgiftsansvarigs begäran, ge denne tillgång till de Personuppgifter som Personuppgifter har lagrade samt på Personuppgiftsansvarigs begäran rätta eller radera uppgifter.

Personuppgiftsbiträdet ska hålla ett register för behandling som sker på Personuppgiftsansvarigs uppdrag. Uppgifter ur registret ska på begäran överlämnas till Personuppgiftsansvarig eller behörig tillsynsmyndighet i ett läsbart format. Ett sådant register ska omfatta

- i) namn och kontaktuppgifter på Personuppgiftsbiträde och Personuppgiftsansvarig,
- ii) typ av behandling som utförts, samt
- iii) en allmän beskrivning av de organisatoriska och tekniska säkerhetsåtgärder som vidtagits för att uppnå en för behandlingen lämplig säkerhetsnivå.

3. Parternas åtaganden

Personuppgiftsansvarig ska ansvara för att behandlingen av personuppgifter i Tjänsterna är laglig och endast sker i enlighet med Tjänsteavtalet och Biträdesavtalet.

Personuppgiftsansvarig ska ge Personuppgiftsbiträdet tillgång till endast de Personuppgifter som är nödvändiga med hänsyn till ändamålet med behandlingen.

Personuppgiftsansvarig ska omgående korrigera uppgifter om till Personuppgiftsbiträdet givna instruktioner upptäckts vara felaktiga, ofullständiga eller på annat sätt behöver förändras.

Personuppgiftsbiträdet garanterar att nödvändig organisatorisk och teknisk kapacitet finns för att fullgöra skyldigheter enligt Biträdesavtalet och gällande dataskyddsregler.

Personuppgiftsbiträdet ska på Personuppgiftsansvarigs eller dennes ombud begäran styrka att skyldigheter enligt Biträdesavtalet och gällande dataskyddsregler uppfylls genom att tillhandahålla Personuppgiftsansvarig eller dennes ombud relevant dokumentation och möjliggöra och biträda vid granskning och inspektioner av lokaler, utrustning och system samt tillhandahålla annan relevant bevisning.

Personuppgiftsbiträdet ska med tekniska och organisatoriska begränsningar tillse att tillgång till personuppgifterna endast ges till behörig och tillräckligt utbildad personal och underleverantörer så att personuppgifterna hanteras ändamålsenligt och säkert i enlighet med Biträdesavtalets alla delar.

Personuppgiftsbiträdet ska behandla personuppgifter med sekretess och tillse att personer med åtkomstbehörighet till personuppgifterna har ingått sekretessförbindelse genom anställning eller underleverantörsavtal.

Personuppgiftsbiträdet ska skydda personuppgifterna mot alla typer av otillåten behandling inklusive obehörig tillgång, otillåten spridning eller ej begärd radering.

Personuppgiftsbiträdet ska senast inom 24 timmar från att det kommit till Personuppgiftsbiträdets kännedom underrätta Personuppgiftsansvarig om förekomsten av eller risken för en personuppgiftsincident. En underrättelse ska innehålla den tillgängliga information som Personuppgiftsansvarig behöver för att kunna vidta lämpliga

åtgärder för att uppfylla sina skyldigheter enligt gällande dataskyddsregler vid personuppgiftsincidenter.

Personuppgiftsbiträdet och Personuppgiftsansvarig ska samverka för att hjälpa Personuppgiftsansvarig att uppfylla sina åtaganden enligt gällande dataskyddsregler avseende personuppgiftsansvarigs skyldighet att svara på begäran från registrerad person, vid personuppgiftsincidenter, tillsynsmyndigheters förfrågningar och i upplysningsskyldigheter i övrigt.

Personuppgiftsbiträdet ska skriftligen i förväg informera Personuppgiftsansvarig om förändringar i organisation och tekniska lösningar som kan påverka behandlingen i enlighet med Biträdesavtalet eller gällande dataskyddsregler.

4. Lagringstid

Behandlingen av personuppgifter enligt Biträdesavtalet pågår så länge Personuppgiftsansvarig har ett gällande Tjänsteavtal med Personuppgiftsbiträdet. Därefter raderas uppgifterna av Personuppgiftsbiträdet förutsatt att fortsatt lagring inte krävs genom tvingande lagstiftning eller Personuppgiftsbiträdet har rätt att lagra dessa baserat på annan laglig grund.

5. Lagringsplats

Personuppgifterna lagras på en server som finns placerad inom EU/EES-området.

6. Underbiträde

Personuppgiftsbiträdet får med skriftligt samtycke från Personuppgiftsansvarig anlita ett underbiträde för behandling av personuppgifter enligt Biträdesavtalet. Behandling som överlåtes till ett underbiträde medför inga ändringar i ansvarsfördelningen som gäller mellan Parterna i Biträdesavtalet.

Personuppgiftsbiträdet ansvarar för att med lämpliga åtgärder säkerställa att underbiträde uppfyller kraven enligt Biträdesavtalet och gällande dataskyddsregler.

Personuppgiftsbiträdet använder sig av fyra underbiträden: Karnov Group Denmark AB som äger och underhåller servrar där alla uppgifter finns lagrade samt de tre bolagen Eurojust AB, Mandoit AB samt DL Moberg AB som är underleverantörer till Personuppgiftsbiträdet i uppgifter för administration, utveckling och teknisk support

Personuppgiftsansvarig lämnar sitt allmänna godkännande till anlita av ovanstående underbiträden och i det fall Personuppgiftsbiträdet byter underbiträde kommer Biträdesavtalet att uppdateras och Personuppgiftsansvarig därigenom upplysas om bytet i god tid. En invändning från Personuppgiftsansvarig mot att bytet ska ske medför hinder för förändringen, till dess att Parterna har kommit överens.

7. Ansvar för skada

Har skadeståndsanspråk riktats mot Personuppgiftsansvarig eller myndighet utfärdat vite eller administrativ påföljd och om detta har orsakats av att Personuppgiftsbiträdet har behandlat personuppgifter i strid med Biträdesavtalet eller gällande dataskyddsregler ska Personuppgiftsbiträdet ersätta Personuppgiftsansvarig för uppkommen skada.

Personuppgiftsbiträdes sammanlagda ansvar gentemot Personuppgiftsansvarig, utom i fall av grov vårdslöshet eller uppsåt, är begränsat till den ersättning som Personuppgiftsbiträdet erhållit som betalning för Tjänsterna under de senaste tolv (12) månaderna från Personuppgiftsansvarig enligt Tjänsteavtalet.

8. Avtalstid

Detta personuppgiftsbiträdesavtal är giltigt från dagen det godkänts av Personuppgiftsansvarig tills Personuppgiftsbiträdes behandling av berörda personuppgifter upphör eller tills det har ersatts av ett nytt personuppgiftsbiträdesavtal.

När behandlingen enligt Biträdesavtalet slutligt har upphört ska uppgifterna raderas eller återlämnas till Personuppgiftsansvarig, om detta inte är oförenligt med gällande dataskyddsregler eller annan tvingande lagstiftning.

9. Lagval och domsrätt

Svensk materiell rätt ska tillämpas på dessa allmänna villkor. Tvister hänförliga till dessa allmänna villkor ska prövas av Stockholms tingsrätt som första instans.